

Annnonce de recrutement de cadre juriste Corporate

Référence : SNTL/CJC/2025

Nombre de Postes : 01

Dans le cadre du renforcement de ses structures, la SNTL organise un concours pour le recrutement d'un Cadre Juriste Corporate, dont les missions du poste et le profil recherché consistent en ce qui suit:

Missions :

- Sécuriser les actes et interventions de la Société par l'assistance apportée aux métiers, ainsi que l'établissement des actes et avis juridiques ;
- Prendre en charge la préparation et l'organisation des réunions des organes de gouvernance de la Société et de ses Filiales.

Activités principales :

- Apporter des conseils et une assistance aux différentes entités internes afin de garantir la sécurité et la conformité juridique des actes et interventions de la Société ;
- Elaborer des projets de modèles de contrats et des actes juridiques et participer à l'élaboration des projets de convention en collaboration avec le responsable ;
- Réaliser des études, des recherches et des consultations juridiques au besoin ;
- Mener une veille juridique constante et communiquer sur les nouveautés réglementaires en lien avec l'activité de la Société ;
- Préparer et consolider la documentation nécessaire à la tenue des réunions des organes de gouvernance (conseil d'administration et comités) et préparer les convocations y afférentes ;
- Participer à l'élaboration des procès-verbaux et des documents liés aux réunions de gouvernance et aux formalités subséquentes ;
- Assurer une participation active aux transformations des structures (opération de haut de bilan, fusions, acquisitions, cessions) ;
- Participer à la bonne exécution, contractuelle et réglementaire, des engagements de la Société et de ses Filiales ;
- Assurer le classement et l'archivage des documents juridiques de la Société et de ses filiales.

Compétences métiers :

- Maîtrise du droit Marocain ;
- Maîtrise du droit privé (droit des affaires, droit commercial et droit des sociétés) ;
- Maîtrise de la réglementation fiscale ;
- Maîtrise de la conception et des techniques d'élaboration des contrats ;
- Maîtrise des techniques de négociation.

Profil recherché :

- Être de nationalité marocaine ;
- Être âgé de **35 ans maximum au 01/01/2025** ;
- Être titulaire d'un diplôme de Master (Bac+5) en Droit Privé et/ou en Gouvernance, délivré par un établissement public ;



- Justifier d'une expérience professionnelle cumulée **d'au moins 2 ans dans un poste similaire, après obtention du diplôme requis** ;
- Être rigoureux, avoir la capacité d'analyse, organisé, avec une bonne capacité rédactionnelle, et le sens relationnel.

Dossier de candidature :

Le dossier de candidature doit comprendre obligatoirement les documents suivants :

- ✓ Formulaire de candidature à télécharger sur le lien : <https://sntl.ma/recrutement/>;
- ✓ CV actualisé ;
- ✓ Lettre de motivation ;
- ✓ Copie certifiée conforme des diplômes (**Bac et diplôme demandé**) ;
- ✓ Attestations de travail justifiant la durée et le domaine de l'expérience exigée ;
- ✓ Copie certifiée conforme de la Carte d'Identité Nationale.

Critères d'admission :

Epreuves	Durée
Epreuve écrite : se rapportant à la spécialité requise	1h00 à 2h00
Epreuve orale : entretien avec une commission sur différents sujets permettant l'évaluation du candidat par rapport au profil recherché	15 à 30 minutes

- Les candidats, dont les dossiers seront retenus lors de la phase de présélection, seront informés de la date et du lieu de l'épreuve écrite par mail ;
- Seuls les candidats ayant réussi l'épreuve écrite seront éligibles pour passer l'entretien oral.

Modalité de candidature :

Les candidats intéressés par cette offre doivent envoyer leurs candidatures au plus tard le **22 AOÛT 2025**, sur le lien suivant : <https://sntl.ma/recrutement/>.

IMPORTANT :

- Seuls les diplômes des universités et des écoles publiques et ceux délivrés par les universités et écoles reconnues par l'Etat sont acceptés ;
- Le formulaire de candidature doit être téléchargé, renseigné électroniquement et être attaché au dossier ;
- Poste nécessite une mobilité géographique ;
- Les stages ne sont pas considérés comme des expériences professionnelles ;
- Le candidat est responsable de l'exactitude et de l'exhaustivité des informations renseignées sur le formulaire de candidature ;
- Le nombre de postes à pourvoir pourrait faire l'objet d'une augmentation ou d'une diminution en fonction des besoins au moment du recrutement ;
- Toute candidature incomplète ou ne correspond pas au profil recherché ou fausse déclaration entraînera un rejet automatique.

